



БЪЛГАРСКИ СЪЮЗ
НА ЛЕКАРСКИТЕ
АСИСТЕНТИ И
ФЕЛДШЕРИТЕ

ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОДЪЛЖАВАЩО ОБУЧЕНИЕ И КРЕДИТНА СИСТЕМА НА ЛЕКАРСКИТЕ АСИСТЕНТИ ЧЛЕНОВЕ НА БСЛАФ

РАЗДЕЛ I

ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ

Чл.1. Лекарските асистенти участват доброволно в продължаващото обучение.

Чл.2. Продължаващото обучение, квалификация и специализация на лекарските асистенти разширява, поддържа и актуализира знанията, придобити по време на следването по специалността.

Чл.3. Включването на специалистите в следдипломни обучения е гарант за повишаване на тяхната квалификация и професионализъм.

Чл.4. (1) Продължаващото обучение на специалистите в здравеопазването се провежда при условия и по ред, определени в договори с висшите медицински училища, с базите за следдипломно обучение, научни организации, асоциации и лечебни заведения.

(2) В договорите се определят реда, условията за провеждане на следдипломното обучение и финансовите взаимоотношения.

(3) Договорите се подписват от председателя на УС най-късно 5 дни преди провеждане на формата на продължаващото обучение.

Чл.5. Програмите за продължаващо обучение се предлагат от НСК и се представят за одобрение от УС на БСЛАФ.

Чл.6. Удостоверенията за кредитна оценка се издават на регистрираните участници лично, след приключване на формата на продължаващото обучение.

Чл.7. Формите за продължаващо обучение, за които има сключен договор с БСЛАФ се публикуват на сайта на БСЛАФ. Информация за предстоящите акредитирани обучения се получава и от регионалните председатели на БСЛАФ.

Чл.8. Структурата която провежда обучението издава удостоверение по образец на всеки участник във форма на продължаващо обучение.

Чл. 9. Всяка форма на продължаващо обучение носи определен брой кредити, според вида и продължителността на обучението, лектора и начина на проверка на знанията.

Чл.10. В провеждането на семинари, модулни програми и др. форми на продължаващо обучение могат да участват и производители или търговци на едро с лекарства, хранителни добавки, козметика, мед. изделия и др. продукти, предлагани в аптеките, като имат право на продуктово представяне не повече от 30 минути. и възможност за банер на фирмата в сайта на БСЛАФ на преференциална цена за срок от три месеца .

Чл.11. Фирмените обучения могат да се акредитират и носят кредитни точки по предложение и решение на НСК и одобрени от УС на БСЛАФ.

РАЗДЕЛ II

ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ

Чл.12. Лектори на програми за продължаващо обучение на лекарските асистенти могат да бъдат:

1. Университетски преподаватели;
2. Хабилитирани лица в съответното научно направление;
3. Лекарите със специалност в съответното научно направление или работещи в Лечебно заведение, акредитирано за провеждане на учебна дейност по Програма за оценяване на обучението на студенти и/или специализанти. (Наредба на МЗ № 18 от 20 юни 2005 г. за акредитация на лечебните заведения);
4. Бакалавър или магистър със специалност в съответната научна област. /психология, социални дейности, екология, педагогика, медицина, здравеопазване и др/.

Чл.13. На провежданото продължаващото обучение на членове на БСЛАФ присъства задължително член на Националната комисия по качество на БСЛАФ или член на УС, на КК или УС на РК, с когото се координира предварително организацията на провеждането на обучението и който съблюдава за спазване на високите стандарти на професионализъм при провеждане на обучението, както и осигуряването на обективност и детайлност на предоставената информация.

Чл.14. Като форми на продължителна квалификация и обучение са определени:

1. участие в семинари, симпозиуми, конгреси;
2. модулни програми;
3. квалификационни курсове;
4. публикации в научни и научно-популярни списания;
5. изнасяне на лекции и презентации;
6. дългосрочни специализации;
7. абонамент на специализирано издание.

Чл.15. За оценка на краткосрочните и дългосрочни форми за продължаващо на лекарските асистенти се приема за съставна единица: “кредитната точка”. Тя се равнява на един академичен час (45 минути). Кредитни точки се получават и при зачисляване за специализация.

Чл.16. Въвеждат се следните категории продължаващо обучение:

(1) Категория А: участие в семинари, симпозиуми, конгреси, модулни програми, фирмени презентации и акредитирани от НС на БСЛАФ обучения.

1. 1 академичен час - 1 кредит

2. при участие на български хабилитирани лица към оценката се прибавя още 1 кредит

3. при участие на чуждестранни хабилитирани лица към оценката се прибавя още 2 кредита

4. при полагане на изпит за оценка на знанията се прибавя още 5 кредита;

5. при участие в международни конгреси, конференции, симпозиуми на ден - 6 кредита;

6. на при участие в национални конгреси, конференции, симпозиуми на ден - 4 кредита.

(2) Категория Б: Участие като автор или съавтор /до третия съавтор/ в публикации, реферати, доклади, лекция, презентации, които се добавят към кредитите, които носи съответната форма на продължаващо обучение. 10 кредита

(3) Категория В: Дългосрочни квалификационни програми, организирани съвместно с академично звено. 40 кредита

(4) Категория Г: Годишен абонамент за специализирано издание удостоверяват се с квитанция. 8 кредита

(5) Категория Д : При зачисляване за специализация. 20 кредита

РАЗДЕЛ IV

ДОКУМЕНТИРАНЕ

Чл. 17. (1) Документиране на продължаващото обучение се извършва с издаване на удостоверение от организаторите на обучението.

(2) Организаторът на обучението изпраща присъствен лист с имената и подписите на присъствалите на обучението до Националния съвет по качество на БСЛАФ.

(3) При предоставяне на издаденото удостоверение, Националния съвет по качество присъжда определени кредитни точки съгласно правилата, одобрени от НС на БСЛАФ и ги отразява в регистъра за следдипломно обучение в сайта на асоциацията.

(4) Регистърът се води от председателя на Националния съвет по качество и от главния секретар на БСЛАФ.

Чл.18. НСК информира навреме членовете на БСЛАФ за предстоящи програми за обучение и изпраща уведомителни писма до регионалните председатели на БСЛАФ.

РАЗДЕЛ V

ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЯ

Чл.19. (1) Препоръчителният брой кредити е 90 кредита за три годишен период.

(2) Удостоверението за кредитна оценка е по образец, има пореден номер, издава се от УС на БСЛАФ и се регистрира в сайта на БСЛАФ. Образецът на удостоверението се изработва от НСК и е единен за страната.

(3) Удостоверение се издава:

1. поименно на лекарските асистенти/фелдшери - редовни членове на БСЛАФ;
2. при събрани и документирани чрез сертификати и/или друг документ събрани кредитни точки от преминалото следдипломно обучение /общо 90 точки за срок до 3 години (но не по-малко от 20 за 1 година);
3. при подадена молба до УС за издаване: при годишен абонамент за специализирано издание /доказва се с представена квитанция/.

РАЗДЕЛ ФИНАНСИРАНЕ

Чл.20. Финансирането на обучение и хонорори на лектори от Категория А се финансира от бюджета на БСЛАФ.

Чл.21. За включване във всички останали форми на следдипломно обучение, които не са организирани от БСЛАФ участниците заплащат разходите с лични средства.

Чл.22. Участниците във всички категории на следдипломни обучение, които се акредитират от УС и НСК на БСЛАФ заплащат 10/ десет/ лева за издаване на Удостоверение.

Тези правила са изготвени от Националния съвет по качество и са гласувани на Първи национален конгресна БСЛАФ, проведен на 19.09.2024 г.